



Fiche de poste : Chargé.e de mission scientifique sur la Convention sur la diversité biologique

Lieu : Fondation pour la Recherche sur la Biodiversité - 195 rue Saint Jacques, 75005 Paris, France

Durée : Contrat à durée déterminée (CDD) de 18 mois. Il s'agit d'un poste à temps plein pouvant déboucher sur un CDI

Rémunération : à partir de 2 743€ (salaire brut mensuel) négociable avec reprise partielle de l'expérience

Avantages : Tickets restaurant, complémentaire santé, présence obligatoire sur site 2 jours par semaine, prise en charge 50 % de l'abonnement transport, prime de partage de la valeur annuelle

Date limite de candidature : les candidatures seront étudiées au fil de l'eau jusqu'au 11 juillet 2025

Contexte et structure d'accueil

La FRB a été créée en 2008 et réunit les organismes publics de recherche, les associations de défense de l'environnement, les gestionnaires d'espace et de ressources biologiques, ainsi que les entreprises. Elle constitue un point de convergence entre la science et la société, autour des défis que doit aujourd'hui relever la recherche sur la biodiversité.

Plus d'informations sur la FRB : www.fondationbiodiversite.fr

La Convention sur la diversité biologique (CDB) est un traité international adopté lors du sommet de la Terre, à Rio de Janeiro, en 1992. Son objectif est de développer des stratégies locales nationales et mondiales pour la conservation et l'utilisation durable de la diversité biologique, le partage équitable des bénéfices associés à son utilisation. Elle est dotée d'un organe international chargé de fournir des avis scientifiques : le SBSTTA (*Subsidiary Body on Scientific, Technical and Technological Advice*). Celui-ci s'appuie sur l'Ipbes, les "points focaux" nationaux pour solliciter les experts pour l'Ipbes et la CDB. En France, ce rôle de point focal Ipbes et CDB est assuré conjointement par le MNHN (Muséum national d'Histoire naturelle) et la FRB. Ces deux institutions font partie de la délégation française à la CDB, menée par le Ministère chargé de l'environnement et le Ministère chargé des affaires étrangères.

De par son rôle au SBSTTA, la FRB est impliquée dans le projet Horizon européen CO-OP4CBD (Coopération pour la Convention sur la CDB) qui vise à mieux engager et coordonner les expertises européennes dans les processus de la CDB via les négociateurs des États membres de l'Union européenne (UE) et des pays associés, cation des chercheurs dans les processus CDB. La FRB est notamment pilote du *workpackage* 2 dédié à la mobilisation des experts en soutien aux négociateurs européens et pays associés. Ce projet s'achèvera fin 2026.

Plus d'informations sur le SBSTTA : <https://www.cbd.int/sbstta>

Plus d'informations sur CO-OP4CBD : <https://coop4cbd.eu/>

En relation avec ce travail d'expertise, La FRB intervient également dans le partenariat européen de recherche en biodiversité Biodiversa+, et notamment dans le *workpackage* 5 dédié à l'internationalisation, et la tâche sur l'implication dans la CDB.

Plus d'informations sur Biodiversa+ : <https://www.biodiversa.eu/internationalisation/>

Missions & activités principales

La personne contribuera principalement aux activités de la FRB pour la CDB et sera, dans une moindre mesure, également sollicitée dans le cadre du programme européen Biodiversa+.

Ses missions principales :

- **Point focal SBSTTA (25% du temps)**
 - Se coordonner avec le MNHN pour la répartition des sujets pour les prochains SBSTTA et COP
 - S'appuyer sur les travaux de l'Ipbes
 - Contribuer à la préparation des positions françaises sur les sujets attribués
 - Participer aux réunions SBSTTA et COP
 - Sensibiliser et communiquer sur le processus CDB les autres initiatives nationales ou européennes et les acteurs pertinents
- **Leader du *workpackage* 2 de COOP4CBD sur l'implication des experts dans les processus CDB (65 % du temps)**
 - Organiser les réunions mensuelles du *workpackage* 2 (ordre du jour, compte rendu, suivi)
 - Encadrer et garantir la mise en œuvre des activités du WP2 (identification des besoins des négociateurs, mobilisation d'experts, production de documents ou activités support, et dialogue)
 - Participer aux réunions des WP1 et WP4 et aux autres réunions pertinentes du projet
 - Présenter les activités du WP2 lors des réunions du consortium, du *steering committee* etc.
 - Faire le lien entre les différentes activités du projet.
- **Participer à la tâche de Biodiversa+ sur le renforcement de la collaboration entre le partenariat Biodiversa+ et la CDB (10% du temps)**
 - Participer aux réunions de la tâche
 - Contribuer aux activités organisées par la responsable de tâche

La personne travaillera sous la supervision de Nathalie Morata, responsable du pôle de coordination européenne et internationale, en étroite collaboration avec les collaborateurs de la FRB impliqués dans ces projets, ainsi qu'avec le MNHN et les partenaires des projets européens.

Le ou la salariée pourra être appelée à participer ponctuellement à d'autres tâches administratives et de vie collective nécessaires au bon fonctionnement de la FRB.

Profil recherché

Formation et expérience

- Formation pertinente en écologie ou en sciences politiques
- Expérience ou solide formation dans la conduite de projets et/ou la coordination de réseaux.
- Une expérience professionnelle en lien avec la CDB serait un plus.

Compétences générales

- Vous êtes en capacité de comprendre et articuler une grande diversité de visions structures et pratiques
- Vous avez un niveau d'anglais courant et êtes prêt(e) à vous déplacer à l'étranger
- Vous avez le goût pour l'interdisciplinarité et vous comprenez les enjeux de l'interface science-politique
- Vous avez une bonne connaissance de la gestion des projets, si possible européens.
- Vous êtes organisé(e) et êtes capable de mener plusieurs tâches de front.
- Vous avez le sens des priorités.
- Vous êtes apprécié(e) pour votre conscience professionnelle, votre sens de l'initiative et votre autonomie.

- Vous êtes reconnu(e) pour votre capacité à travailler dans un contexte multinational et dynamique avec de multiples acteurs.
- Vous appréciez le travail en équipe et avez un bon sens du relationnel.
- Vous possédez des compétences interpersonnelles et êtes capable de développer un réseau.
- Vous avez envie de relever des défis et d'acquérir de nouvelles compétences.

Modalité de transmission des candidatures :

Merci d'envoyer un CV et une lettre de motivation à:

Nathalie Morata - nathalie.morata@fondationbiodiversite.fr

Important : Merci d'indiquer en objet « Recrutement FRB – CDB » et de nommer vos fichiers de la manière suivante :

- CV : NOM_Prénom_CV
- Lettre de motivation : NOM_Prénom_LM

Processus de recrutement : les candidatures seront étudiées au fil de l'eau jusqu'au 11 juillet 2025. Les candidats retenus seront contactés pour un entretien organisé avec la responsable de pôle.

Pour plus d'informations, vous pouvez contacter :

Nathalie Morata - nathalie.morata@fondationbiodiversite.fr